



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №67 «УМКА»

ПРИКАЗ

01.06.2023г

№397

Об утверждении плана работы
Общественной комиссии по контролю
за качеством питания детей в
МБДОУ ДС №67 на 2023-2024 уч. г.

В соответствии Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПин 2.3-2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", Устава МБДОУ ДС №67 «Умка», Приказа МБДОУ ДС №67 от 30.05.2023г № «Об утверждении положения «Об общественной комиссии по осуществлению контроля за организацией питания МБДОУ ДС №67», с целью обеспечения качественного питания для детей дошкольной организации, соблюдения законодательства в сфере организации общественного питания в МБДОУ ДС №67,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план работы Общественной комиссии по контролю за качеством питания детей в МБДОУ ДС №67 на 2023-2024 уч. г. (Приложение1).
2. Приказ вступает в силу с 01.09.2023г.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственного за организацию питания М.Г.Александрову.

Заведующий учреждения

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат
1A35EEA13E19A6BV30A816224A37F1EF
Владелец Щеголева Оксана Валерьевна
Действителен с 28.04.2023 по 21.07.2024

О.В. Щеголева

**План работы общественной комиссии МБДОУ ДС №67
по контролю за организацией и качеством питания детей
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Направление работы	Сроки	Ответственные
1	Проверка готовности пищеблока к началу учебного года	август	Члены комиссии
2	Проверка соблюдения графика выдачи питания на группу	ежедневно	Медицинский работник
3	Контроль за ведением документации по питанию	1 раз в месяц	Заведующий
4	Контроль качества и безопасности поступающих продуктов. Проверка сопроводительной документации на пищевые продукты.	ежедневно	Заведующий
5	Проверка целевого использования продуктов питания в соответствии с предварительным заказом	1 раз в месяц	Заведующий Члены комиссии
6	Контроль за санитарным состоянием пищеблока (чистота посуды, подсобных помещений)	ежедневно	Заведующий
7	Контроль за соблюдением питьевого режима	ежедневно	Члены комиссии
8	Проведение контрольных проверок качества и норм выдачи питания	1 раз в квартал	Члены комиссии
9	Контроль за соблюдением норм личной гигиены сотрудниками столовой	ежедневно	Медицинский работник
10	Контроль за соблюдением условий и сроков хранения продуктов.	1 раз в квартал	Члены комиссии
11	Проверка соблюдения требований САН ПИН к оборудованию, инвентарю	1 раз в квартал	Члены комиссии