



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК  
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №67 «УМКА»**

**ПРИКАЗ**

01.06.2023г

№391

О назначении ответственного  
за ведение документации и организацию  
питания МБДОУ ДС №67 в 2023-2024 уч. г.

В соответствии с требованиями СанПиН 2.3-2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Политике в области обеспечения качества и безопасности продукции МБДОУ ДС №67 «Умка» на основе принципов ХАССП, с целью обеспечения качественной организации питания в МБДОУ ДС №67,

п р и к а з ы в а ю:

1. Александрову М.Г., старшего воспитателя, назначить в 2023-2024 уч.году ответственным лицом за организацию питания в МБДОУ № 67.
2. Ответственное лицо за организацию питания в МБДОУ:
  - 2.1 Ведет, установленную документацию по организации питания в соответствии требований СанПин, номенклатуры дел ДОУ.
  - 2.2 Обеспечивает ежегодную аттестацию сотрудников пищеблока на знания требований санитарного и другого законодательства,
  - 2.3 Проводит работу по пропаганде здорового питания среди обучающихся и воспитанников образовательных учреждений.
  - 2.4 Владеет анализом состояния питания в образовательном учреждении, информирует родителей о состоянии питания детей.
  - 2.5 Участвует в организации внутреннего контроля за:

- соблюдением санитарных правил по организации питания и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий на пищеблоке,
  - качеством ввозимой продукции,
  - качеством приготовления блюд,
  - закладкой продуктов питания,
  - соблюдением технологии приготовления блюд,
  - соблюдением 10-ти дневного циклического меню,
  - за соблюдением санитарных требований к отбору и хранению продуктов,
  - ведения установленной документации работниками пищеблока,
  - организацией питания детей в группах ДОУ
- 2.6 Ежедневно ведет мониторинг порядка проведения внутреннего контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий.
- 2.7 Участвует в проведении инвентаризации продуктов питания.
- 2.8 Своевременно информирует заведующего МБДОУ ДС №67 о нарушениях требований СанПиН по организации питания детей для принятия соответствующих мер.
- 2.9 Предлагает заведующему мероприятия по улучшению качества питания в ДОУ
- 2.10 Выносит на обсуждение результаты оценки качества блюд и кулинарных изделий на производственные совещания, родительские собрания, педагогические часы, заседания Попечительского совета.
- 2.11 Отчитывается по вопросам организации питания в департамент образования (иные инстанции) по запросу
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий учреждения

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
Сертификат  
1A35EEA13E19A6BB30A816224A37F1EF  
Владелец Щеголева Оксана Валерьевна  
Действителен с 28.04.2023 по 21.07.2024

О.В. Щеголева