



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №67 «УМКА»**

ПРИКАЗ

от 03.06.2019г.

№445

О внесении изменений в приложение 1 к приказу заведующего МБДОУ ДС №67 от 03.11.2017г №564 "Об установлении системы оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №67 «Умка» (с изменениями от 29.12.2017 №687, от 09.02.2018г №97, от 29.05.2018г №334, 11.09.2018г №490, от 01.02.2019г №106)

В соответствие со статьями 134, 135, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением администрации города от 15.08.2018г №1129 "О внесении изменений в приложение 1 к постановлению администрации города от 31.10.2017г №1604 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций города Нижневартовска, подведомственных департаменту образования администрации города" (с изменениями от 18.12.2017г №1864, 31.01.2018г №110, 08.05.2018г №658, 15.08.2018г №1129, 31.10.2018г №1332, 22.03.2019г №203, 31.10.2017 №1604), в целях совершенствования системы оплаты труда работников МБДОУ ДС №67 «Умка»,

п р и к а з ы в а ю:

Внести изменения в приложение 1 к приказу от 03.11.2017 №564 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №67 «Умка» (с

изменениями от 29.12.2017 №687, от 09.02.2018г №97, от 29.05.2018г №334, 11.09.2018г №490, от 01.02.2019г №106) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Заместителю заведующего О.Ю.Косенко опубликовать настоящие изменения на официальном сайте образовательной организации.

3. Изменения вступают в силу с даты издания и распространяются на правоотношения, возникшие с 01.01.2019г.

Заведующий МБДОУ ДС
№67 «Умка»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат
13EC3501E99A05A8FAD13660404BAD029E3BD18B
Владелец Щеголева Оксана Валерьевна
Действителен с 19.11.2020 по 19.02.2022

О.В. Щеголева

Ознакомлен:

« ____ » _____ 2019г

_____ О.Ю.Косенко

Изменения,

которые вносятся в приложение 1 к приказу заведующего МБДОУ ДС №67 от 03.11.2017г №564 "Об установлении системы оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №67 «Умка» (с изменениями от 29.12.2017 №687, 09.02.2018г№97, 29.05.2018г№334, 11.09.2018г №490, 01.02.2019г №106)

1. В разделе I:

1.1. В пункте 1.4 раздела I цифры "6150" заменить цифрами "6300".

1.2. Абзац пятый пункта 1.7 изложить в следующей редакции:

2. "При расчете заработной платы в целях исполнения настоящего пункта единовременные премии, премиальные выплаты по итогам работы за квартал, год и единовременная (разовая) стимулирующая выплата за особые достижения при выполнении услуг (работ) не учитываются."

2. Пункт 9.2 раздела IX дополнить абзацами следующего содержания:

"- учитываются средства на доплату до уровня минимальной заработной платы в соответствии с пунктом 1.7 раздела I настоящего Положения."

3. В 1 к Положению о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №67 «Умка»: абзац 5, строки 1.1. «Коэффициент уровня образования» изложить в следующей редакции:

"	среднее общее образование	1,18	1,18	1,18
---	---------------------------	------	------	------

4. В приложении 2 к Положению о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №67 «Умка»:

4.1. Строку 1.13 раздела 1 изложить в следующей редакции:

"	1.13	Работа (кроме руководителей и педагогических работников) в дошкольной образовательной организации	0,05
---	------	---	------

5. Приложение 4 «Показатели интенсивности и высоких результатов выполняемых работ работников МБДОУ ДС №67 (категорий: специалисты непедагогические, служащие, рабочие)» читать в следующей редакции:

««Приложение 4
к Положению о системе оплаты
труда работников муниципального
бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада №67 «Умка»

Показатели интенсивности и высоких результатов выполняемых работ
 работников МБДОУ ДС №67 «Умка» категории «Служащие» /делопроизводитель

Направления	Показатели качества	Критерии качества	Количественная оценка (баллов)			Источник информации
			установленная	самооценка	оценка комиссии	
1. Исполнение требований законодательства	1.1 Результаты проверок надзорных органов	Отсутствие/устранение замечаний	3			Результаты проверки надзорных органов
	1.2 Обоснованные жалобы граждан по вопросам соблюдения прав участников образовательных отношений	Отсутствие жалоб/необоснованные жалобы	3			Анализ обращений граждан (делопроизводитель)
	1.3 Соблюдение инструкций по ОТ и ТБ, ПБ, по охране жизни и здоровья воспитанников	Отсутствие/устранение замечаний	3			
	1.4 Исполнение правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных актов дошкольной организации	Отсутствие/устранение замечаний	2			
Максимальное количество баллов			11			
2. Информационная открытость	2.1 Работа с дневником.ru	Своевременное заполнение в полном объеме информации в дневник.ru	3			Приказ
	2.2 Наполнение информационных стендов для родителей	Наличие соответствующей информации	2			Приказ
		Отсутствие/не полное предоставление информации	1			
2.3 Предоставление статистических отчетов	Качественное и своевременное предоставление статистических отчетов	2			Приказ или отчет	
Максимальное количество баллов			8			
3. Качественное исполнение	3.1 Ведение картотеки учета прохождения	Документы строго	3			

должностных обязанностей	документальных материалов	систематизированы				
	3.2 Ведение учета и приема получаемой и отправляемой корреспонденции	Своевременное ознакомление, исполнение зарегистрированных документов, получение адресатами соответствующей информации в установленные сроки	3			
	3.3 Ведение архива предприятия	Наличие номенклатуры дел, неактуальная документация прошита, пронумерована	2			
	3.4 Сохранность служебной документации	Отсутствуют потери документов	2			
Максимальное количество баллов			10			
4.Эффективное использование ресурсов	4.1 Результаты приемки образовательной организации к началу учебного года	Отсутствие замечаний/исправленных замечаний	3			Акт приемки
		Наличие неисправленных замечаний	0			
5. Повышение профессионального мастерства	5.1 Прохождение курсов повышения квалификации/наличие (не более 3 лет)	Да	3			Подтверждающий документ
		Нет	0			
	5.2 Участие в комиссиях, жюри	Да	3			Приказ
		Нет	0			
6. Инициативность	6.1 Участие в сдаче норм ГТО	Да	2			Приказ
		Нет	0			
Итого максимальное количество баллов			40			
Фактическое количество баллов набранных работником						

Максимальное количества набранных баллов (МКНБ) соответствует 20% размера установленных выплат, соответственно, размер стимулирующей выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (ИиВРР) рассчитывается по формуле: ИиВРР= ФКНБ*20%: МКНБ

Показатели интенсивности и высоких результатов выполняемых работ
работников МБДОУ ДС №67 «Умка» категории «Служащие» /помощник воспитателя

Направления	Показатели качества	Критерии качества	Количественная оценка (баллов)			Источник информации
			установленная	самооценка	оценка комиссии	
1. Соответствие деятельности образовательной организации требованиям законодательства	1.1 Предписания надзорных органов	Отсутствие/устранение предписаний по вине работника -	3			Результаты проверки надзорных органов
	1.2 Обоснованные жалобы граждан по вопросам соблюдения прав участников образовательных отношений	Отсутствие жалоб/необоснованные жалобы	3			Анализ обращений граждан (делопроизводитель)
	1.3 Соблюдение инструкций по ОТ и ТБ, ПБ, по охране жизни и здоровья воспитанников	Отсутствие/устранение замечаний	3			Результаты контроля
	1.4 Исполнение правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных актов дошкольной организации	Отсутствие/устранение замечаний	2			Результаты контроля
Максимальное количество баллов			11			
2. Качественное исполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	2.1 Посещаемость воспитанниками	Выше/равно среднему по ДОУ	3			Мониторинг посещаемости
		Ниже среднего по ДОУ не более 1/4	2			
		Ниже среднего по ДОУ на 1/4 и более	0			
	2.2 Выполнение образовательных программ	99.1-100%	3			Мониторинг реализации образовательных программ
		97.1-99%	2			
		97% и менее	0			
2.3 Динамика индекса здоровья воспитанников	Выше/равно среднему по ДОУ	5			Мониторинг здоровья	

		Ниже среднего по ДООУ не более 2%	3			
		Ниже среднего по ДООУ на 2% и более	0			
		Увеличение ИЗ по сравнению с предшествующим периодом	1			
	2.4 Наличие травматизма по действию/бездействию помощника воспитателя	Сохранение/увеличение по сравнению с предшествующим периодом случаев травматизма	0			Отчет по травматизму, приказ о расследовании НС
		Отсутствие/снижение по сравнению с предшествующим периодом случаев травматизма	3			
Максимальное количество баллов			16			
3. Качество исполнения должностных обязанностей, инструкций/другое	3.1 Выполнение влажной/генеральной уборки	Отсутствие замечаний	2			Результаты внутреннего контроля за установленный период (карты, приказ, другое)
	3.2 Соблюдение норм выдачи пищи, сервировки детского стола	Соблюдение норм, отсутствие замечаний к сервировке стола	2			
	3.3 Смена постельного белья, спец. одежды	Отсутствие замечаний	1			
	3.4 Организация закаливающих процедур	Отсутствие замечаний	2			
	3.5 Оказание помощи воспитателю при организации режимных моментов	Отсутствие замечаний	2			
	3.6 Соблюдение карантинных мероприятий	Соблюдение требований санитарного законодательства к карантинным мероприятиям	2			
	3.7 Уборка веранд	Отсутствие замечаний	2			
Максимальное количество баллов			13			
4. Качественное использование ресурсов	4.1 Результаты приемки образовательной организации к началу учебного	Отсутствие замечаний/исправленных замечаний	3			Акт подготовки группы/кабинета, зала, площадки,
		Наличие неисправленных замечаний	0			

	года					иное к приемке
	4.2 Формирование развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС	Соответствует требованиям	3			Паспорт группы, фото, видео, отзыв воспитателя
		Соответствует частично требованиям	1			
		Не соответствует требованиям	0			
Максимальное количество баллов			6			
5. Развитие профессионального мастерства и компетенции	5.1 Прохождение педагогических курсов, семинаров/наличие	Да	2			Подтверждающий документ
		Нет	0			
	5.2 Участие в экспертных/творческих группах, комиссиях, другое	Да	2			Приказ
		Нет	0			
Максимальное количество баллов			4			
6. Инициативность	6.1 Участие в сдаче норм ГТО	Да	2			Приказ
		Нет	0			
Итого максимальное количество баллов			50			
Фактическое количество баллов набранных работником						

Максимальное количества набранных баллов (МКНБ) соответствует 20% размера установленных выплат, соответственно, размер стимулирующей выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (ИиВРР) рассчитывается по формуле: $ИиВРР = ФКНБ * 20\%$: МКНБ

Показатели интенсивности и высоких результатов выполняемых работ работников МБДОУ ДС №67 «Умка» категории «Специалисты прочие» /бухгалтер, экономист

Направление	Показатели качества	Критерии качества	Количественная оценка (баллов)			Источник информации
			установленная	самооценка	оценки комиссии	
1. Соответствие деятельности	1.1 Замечания надзорных органов	отсутствие/устранение замечаний	3			Результаты проверки надзорных органов
		наличие не устраненных замечаний (при наличии финансирования)	0			

требования законодательства	1.2 Обоснованные жалобы граждан по вопросам соблюдения прав участников образовательных отношений	Отсутствие жалоб/необоснованные жалобы	3			Анализ обращений граждан (делопроизводитель)
		Наличие обоснованных жалоб	0			
	1.3 Результаты внутреннего контроля	Отсутствие/устранение замечаний за установленный период	3			Результаты внутреннего контроля за установленный период (карты, приказ, другое)
		Наличие замечаний за установленный период	0			
	1.4 Достижение целевых показателей средней заработной платы педагогических работников образовательной организации	Достигнуто	3			Анализ з/п
		Не достигнуто	0			
Максимальное количество баллов			12			
2. Развитие профессионального мастерства и компетенции	2.1 Результативность личного участия в профессиональных конкурсах	Федеральный уровень	5			Сертификат, диплом участника, благодарность, приказ, информационное письмо
		Региональный уровень	3			
		Муниципальный уровень	2			
	2.2 Участие в экспертных/творческих группах, комиссиях, другое	Да	2			Приказ
		Нет	0			
	2.3 Повышение квалификации/наличие (не более 3 лет)	Да	2			Удостоверение, диплом, сертификат, свидетельство, лист аттестации, протокол, приказ.
Нет		0				
Максимальное количество баллов			9			
3. Качественное исполнение должностных обязанностей	3.1 Обеспечению отсутствия дебиторской задолженности (кредиторской) (ЕСН, СЦ, ПФ, ЗП, другие)	Отсутствие задолженности	3			Отчет
		Наличие задолженности	0			
	3.2 Обеспечению исполнению бюджета за отчетный период	99-100%	3			Баланс за отчетный период
		97-98%	1			
		Менее 97%	0			

	3.3 Обоснованная экономия по фонду з/п	Наличие обоснованной экономии	3			Анализ з/п
	3.4 Возврат платежных поручений	Отсутствие возврата платежных поручений	2			
	3.5 Качество сдачи документов по компенсационным выплатам	90-100%	3			Анализ по КВ
		70-90%	2			
		Менее 70%	0			
	3.6 Бухгалтерский учет основных средств, товарно-материальных ценностей	Своевременная постановка на учет /списание	2			Результаты проведения инвентаризации
		Наличие неучтенных/не списанных	0			
	3.7 Сдача отчетной документации/иное в установленные органы	В соответствии установленных сроков	2			Анализ
		С нарушением сроков	0			
	3.8.Работа с внебюджетными средствами, ведение отчетной документации;	Да	3			
		Нет	0			
	3.9.Обеспечение исполнения натуральных норм питания детей (расчет спецификаций по продуктам, соответствие с меню)	Да	3			
		Нет	0			
	3.10.Осуществление диагностической и аналитической деятельности;	Да	3			
		Нет	0			
Максимальное количество баллов			27			
4.Качество деятельности по сохранению персональных данных	4.1Работа с персональными данными сотрудников	Сохранение и обеспечение безопасности персональных данных	2			Приказ
5. Качество деятельности	5.1Заключение договоров по организации	Своевременное заключение, исполнение договоров, ведение	3			Отчет по исполнению ДО

ти по заключению договоров	питания, их исполнение	претензионной работы в соответствии требований 44ФЗ				
		Наличие нарушений по исполнению 44ФЗ, в части заключения, исполнения договоров с заказчиками	0			
6.Информационная открытость деятельности	6.1 Наличие на официальных сайтах информации о деятельности образовательной организации в соответствии с Правилами размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательной	Своевременное размещение, в полном объеме установленной информации	3			Мониторинг сайтов
7.Эффективное использование ресурсов	7.1Результаты приемки образовательной организации к началу учебного год	Отсутствие замечаний/исправленных замечаний	3			Акт приемки ДО
		Наличие неисправленных замечаний	0			
8.Оценка качества деятельности	8.1 Высокий рейтинг ДОУ	Федеральный уровень	5			
		Региональный уровень	2			
		Муниципальный уровень	1			
	8.2 Участие ДО в независимой оценки качества образования	Да	1			
		Нет	0			
Итого максимальное количество баллов			6			
9. Инициативность	8.1. Участие в сдаче норм ГТО	Да	3			Приказ, лист регистрации, иной подтверждающий документ/факт
		Нет	0			
Итого максимальное количество баллов			68	X	X	
Итого набрано			X	X	X	

Максимальное количества набранных баллов (МКНБ) соответствует 50% размера установленных выплат, соответственно, размер стимулирующей выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (ИиВРР) рассчитывается по формуле: ИиВРР= ФКНБ*50%: МКНБ

Показатели интенсивности и высоких результатов выполняемых работ
работников МБДОУ ДС №67 «Умка» категории «Специалисты прочие»/
специалист по закупкам

Направления	Показатели качества	Критерии качества	Количественная оценка (баллов)			Источник информации
			установленная	самооценка	оценка комиссии	
1. Соответствие деятельности требованиям законодательства	1.1 Замечания надзорных органов	отсутствие/устранение замечаний	3			Результаты проверки надзорных органов
		наличие не устраненных замечаний (при наличии финансирования)	0			
	1.2 Обоснованные жалобы граждан по вопросам соблюдения прав участников образовательных отношений	Отсутствие жалоб/необоснованные жалобы	3			Анализ обращений граждан (делопроизводитель)
		Наличие обоснованных жалоб	0			
	1.3 Результаты внутреннего контроля	Отсутствие/устранение замечаний за установленный период	3			Результаты внутреннего контроля за установленный период (карты, приказ, другое)
			0			
	1.4 Соблюдение инструкций по ОТ и ТБ, ПБ, по охране жизни и здоровья воспитанников	Отсутствие/устранение замечаний	3			
		Отсутствие/устранение замечаний	0			
	1.5 Исполнение правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных актов дошкольной организации	Отсутствие/устранение замечаний	3			
		Отсутствие/устранение замечаний	0			
Максимальное количество баллов			15			
2. Развитие профессионального мастерства и	2.1 Участие в экспертных/творческих группах, комиссиях, другое	Да	2			Сертификат, диплом, благодарность, приказ, иное
		Нет	0			

преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта				
3.9.Подготавливает протоколы заседаний комиссий по осуществлению закупок на основании решений, принятых их членами	Да	2		
	Нет	0		
3.10.Обеспечивает заключение контрактов	Да	3		
	Нет	0		
3.11.Обеспечивает направление в уполномоченный орган документов, необходимых для согласования заключения контракта с единственным поставщиком	Да	3		
	Нет	0		
3.12.Организует направление в уполномоченный орган информации и документов, которые необходимы для включения в реестр контрактов,	Да	3		
	Нет	0		
3.13.Обосновывает в документальном отчете невозможность или нецелесообразность использовать иные способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Да	5		
	Нет	0		
3.14.Обосновывает в документальном отчете невозможность или нецелесообразность использовать иные способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цену и иные существенные условия контракта с единственным поставщиком	Да	5		
	Нет	0		

	(подрядчиком, исполнителем);					
	3.15Контролирует поступление денежных средств в обеспечение исполнения контрактов;	Да	3			
		Нет	0			
	3.16Разрабатывает план-график, подготавливает изменения для внесения в план-график, размещает в единой информационной системе план-график и внесенных в него изменений	Да	3			
		Нет	0			
	3.17Организацует консультации, переговоры с поставщиками (подрядчиками, исполнителями)	Да	3			
		Нет	0			
	3.18Участует в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и осуществление подготовки материалов для выполнения претензионной работы	Да	3			
		Нет	0			
	3.19Организует работу на сайте www.zakupki.ru	Да	2			
		Нет	0			
Итого максимальное количество баллов			66			
4.Информационная открытость деятельности	4.1 Своевременное размещение (обновление), в полном объеме установленной информации о деятельности образовательной организации на официальных сайтах	Да	3			Анализ сайтов
		Нет	0			

5.Эффективное использование ресурсов	5.1 Результаты приемки образовательной организации к началу учебного года	Отсутствие замечаний/исправленных замечаний	3			Акт приемки
6. Оценка качества деятельности	6.1 Высокий рейтинг ДОУ	Федеральный уровень	5			
		Региональный уровень	2			
		Муниципальный уровень	1			
	6.2 Участие ДО в независимой оценке качества образования	Да	1			
		Нет	0			
Итого максимальное количество баллов			6			
7. Инициативность	7.1. Участие в сдаче норм ГТО	Да	3			Приказ, лист регистрации, иной подтверждающий документ/факт
		Нет	0			
Итого максимальное количество баллов			100			
Итого набрано						

Максимальное количества набранных баллов (МКНБ) соответствует 50% размера установленных выплат, соответственно, размер стимулирующей выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (ИиВРР) рассчитывается по формуле: $ИиВРР = ФКНБ * 50\%$: МКНБ

Показатели интенсивности и высоких результатов выполняемых работ работников МБДОУ ДС №67 «Умка» категории «Специалисты прочие»/специалист ОК

Направления	Показатели качества	Критерии качества	Количественная оценка (баллов)			Источник информации
			установленная	самооценка	оценка комиссии	
1. Соответствие деятельности требованиям законодательства	1.1 Замечания надзорных органов	отсутствие/устранение замечаний	3			Результаты проверки надзорных органов
		наличие не устраненных замечаний (при наличии финансирования)	0			
	1.2 Обоснованные жалобы граждан по вопросам соблюдения прав участников образовательных отношений	Отсутствие жалоб/необоснованные жалобы	3			Анализ обращений граждан (делопроизводитель)
		Наличие обоснованных жалоб	0			

	1.3 Результаты внутреннего контроля	Отсутствие/устранение замечаний за установленный период	3			Результаты внутреннего контроля за установленный период (карты, приказ, другое)
		Наличие замечаний за установленный период	0			
	1.4 Соблюдение инструкций по ОТ и ТБ, ПБ, по охране жизни и здоровья воспитанников	Отсутствие/устранение замечаний	3			
		Отсутствие/устранение замечаний	0			
	1.5 Исполнение правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных актов дошкольной организации	Отсутствие/устранение замечаний	3			
		Отсутствие/устранение замечаний	0			
Максимальное количество баллов			15			
2. Развитие профессионального мастерства и компетенции	2.1 Участие в экспертных/творческих группах, комиссиях, другое	Да	2			Сертификат, диплом, благодарность, приказ, иное
		Нет	0			
	2.2 Повышение квалификации/наличие (не более 3 лет)	Да	2			
		Нет	0			
Максимальное количество баллов			4			
3. Качество взаимодействия с пенсионным фондом	3.1 Подготовка необходимых документов для получения выплат из Пенсионного фонда: состоявшимся пенсионерам, работникам, выходящим на пенсию, работникам,	Отсутствие/исправленные замечания	3			Наблюдение за выполняемыми работами
		Наличие ошибок, претензий от ПФ	0			

	3.2 Проверка правильности оформления, наличия достоверных данных, поступающих в пенсионный фонд на работников ДОУ	Правильность достоверность данных	2			
		Наличие ошибок, претензий от ПФ	0			
Максимальное количество баллов			5			
4. Качественное исполнение должностных обязанностей.	4.1 Подготовка и сдача без замечаний отчетов, в установленный срок информации/иное в установленные органы	Да	3			Наблюдение за выполняемыми работами
		Нет	0			
	4.2 Сохранение и обеспечение безопасности персональных данных	Да	3			
		Нет	0			
	4.4 Оформление приема, перевод и увольнение работников в соответствии с трудовым законодательством, положениями и приказами руководителя ДОУ, а также другую установленную документацию по кадрам	Да	3			Наблюдение за выполняемыми работами
		Нет	0			
	4.5 Ведение учета нарушений трудовой дисциплины и контролирует своевременность принятия	Да	3			Журнал регистрации приказов по административным наказаниям
		Нет	0			

	администрации, общественными и организациями и трудовыми коллективами соответствующих мер.					
	4.6 Сдача табеля учета рабочего времени, приказов на з/п, выплат стимулирующего характера, доплат/иное в установленный срок, без ошибок и замечаний	Да	3			Табель учета рабочего времени
		Нет	0			
	4.7 Осуществление контроля за исполнением распоряжений, приказов, иное заведующего	Да	3			Наблюдение за выполняемыми работами
		Нет	0			
	4.8 Ведение личных дел работников (в полном объеме, прошито, пронумеровано)	Да	3			Наблюдение за выполняемыми работами
		Нет	0			
	4.9 Своевременное внесение записей в ТК, ознакомление сотрудников	Да	2			Наблюдение за выполняемыми работами
		Нет	0			
	4.10 Своевременное внесение соответствующих записей в установленные Фомы учетной документации	Да	3			
		Нет	0			
Итого максимальное количество баллов			26			
5. Информационная	5.1 Своевременное	Да	3			Анализ сайтов

открытость деятельности	размещение (обновление), в полном объеме установленной информации о деятельности образовательной организации на официальных сайтах	Нет	0			
6.Эффективное использование ресурсов	6.1 Результаты приемки образовательной организации к началу учебного год	Отсутствие замечаний/исправленных замечаний	3			Акт приемки
7.Оценка качества деятельности	7.1 Высокий рейтинг ДОУ	Федеральный уровень	5			
		Региональный уровень	2			
		Муниципальный уровень	1			
	7.2 Участие ДОУ в независимой оценке качества образования	Да	1			
		Нет	0			
Итого максимальное количество баллов			6			
8. Инициативность	8.1. Участие в сдаче норм ГТО	Да Нет	3 0			Приказ, лист регистрации, иной подтверждающий документ/факт
Итого максимальное количество баллов			68			
Итого набрано						

Максимальное количества набранных баллов (МКНБ) соответствует 50% размера установленных выплат, соответственно, размер стимулирующей выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (ИиВРР) рассчитывается по формуле: ИиВРР= ФКНБ*50%: МКНБ

Показатели интенсивности и высоких результатов выполняемых работ работников МБДОУ ДС №67 «Умка» категории «Специалисты прочие»/специалист ОТ

Направления	Показатели качества	Критерии качества	Количественная оценка (баллов)			Источник информации
			установленная	самооценка	оценка комиссии	
1. Соответствие	1.1 Замечания надзорных	отсутствие/устранение замечаний	3			Результаты проверки

деятельности требованиям законодательства	органов	наличие не устраненных замечаний (при наличии финансирования)	0			надзорных органов
	1.2 Обоснованные жалобы граждан по вопросам соблюдения прав участников образовательных отношений	Отсутствие жалоб/необоснованные жалобы	3			Анализ обращений граждан (делопроизводитель)
		Наличие обоснованных жалоб	0			
1.3 Результаты внутреннего контроля	Отсутствие/устранение замечаний за установленный период	Отсутствие/устранение замечаний за установленный период	3			Результаты внутреннего контроля за установленный период (карты, приказ, другое)
		Наличие замечаний за установленный период	0			
1.4 Соблюдение инструкций по ОТ и ТБ, ПБ, по охране жизни и здоровья воспитанников	Отсутствие/устранение замечаний	Отсутствие/устранение замечаний	3			
		Отсутствие/устранение замечаний	0			
1.5 Исполнение правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных актов дошкольной организации	Отсутствие/устранение замечаний	Отсутствие/устранение замечаний	3			
		Отсутствие/устранение замечаний	0			
Максимальное количество баллов			15			
2. Развитие профессионального мастерства и компетенции	2.1 Участие в экспертных/творческих группах, комиссиях, другое	Да	2			Сертификат, диплом, благодарность, приказ, иное
		Нет	0			
	2.2 Повышение квалификации/наличие (не более 3 лет)	Да	2			
		Нет	0			
Максимальное количество баллов			4			

3.Качественно е исполнение должностных обязанностей.	3.1Подготовка и сдача без замечаний отчетов, в установленный срок информации/ин ое в установленные органы	Да	3			Наблюдение за выполняемыми работами
		Нет	0			
	3.2Сохранение и обеспечение безопасности персональных данных	Да	5			
		Нет	0			
	3.3.Качественн ое проведение контроля за соблюдением структурными подразделени ми требований ОТ	Да	5			Наблюдение за выполняемыми работами
		Нет	0			
Качественное исполнение должностных обязанностей.	3.4.Проведение профилактичес кой работы по производствен ного травматизма	Да	5			Журнал регистрации приказов по административны м наказаниям
		Нет	0			
	3.5.Осуществле ние контроля за своевременным обеспечением работников спецодеждой, средств защиты	Да	5			Табель учета рабочего времени
		Нет	0			
Качественное исполнение должностных обязанностей.	3.6.Обеспечени е своевременной потребности и бучение работников в области ОТ	Да	5			Наблюдение за выполняемыми работами
		Нет	0			
	3.7. Участие в проведение контроля за исполнением бюджета организации в сфере От	Да	3			Наблюдение за выполняемыми работами
		Нет	0			
	3.8. Организация работы по	Да	3			Наблюдение за выполняемыми работа
		Нет	0			

	подготовке технических заданий на выполнение услуг в области ОТ				
	3.9. Участие в расследовании несчастных случаев на производстве	Да	5		
		Нет	0		
	3.10. Возврат с ФСС средств на обеспечение предупредительных мероприятий по сокращению ПТ и ПЗ	Да	3		
		Нет	0		
	3.11. Разработка программ и мероприятий по улучшению условий ОТ	Да	3		
		Нет	0		
	3.12. Проведение специальной оценки рабочих мест	Да	5		
		Нет	0		
	3.13. Организация работы по определению работников подлежащих медицинскому осмотру	Да	3		
		Нет	0		
Итого максимальное количество баллов			51		
4. Информационная открытость деятельности	4.1 Своевременное размещение (обновление), в полном объеме установленной информации о деятельности образовательной организации на официальных сайтах	Да	3		Анализ сайтов
		Нет	0		

5.Эффективное использование ресурсов	5.1 Результаты приемки образовательной организации к началу учебного год	Отсутствие замечаний/исправленных замечаний	3			Акт приемки
6.Оценка качества деятельности	6.1 Высокий рейтинг ДОУ	Федеральный уровень	5			
		Региональный уровень	2			
		Муниципальный уровень	1			
	6.2 Участие ДО в независимой оценке качества образования	Да	1			
		Нет	0			
Итого максимальное количество баллов			6			
7. Инициативность	7.1. Участие в сдаче норм ГТО	Да	3			Приказ, лист регистрации, иной подтверждающий документ/факт
		Нет	0			
Итого максимальное количество баллов			85			
Итого набрано						

Максимальное количества набранных баллов (МКНБ) соответствует 50% размера установленных выплат, соответственно, размер стимулирующей выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (ИиВРР) рассчитывается по формуле: $ИиВРР = \text{МКНБ} * 50\%$

Показатели интенсивности и высоких результатов выполняемых работ работников МБДОУ ДС №67 «Умка» категории «Рабочие»

Направления	Показатели качества	Критерии качества	Количественная оценка (баллов)			Источник информации
			установленная	самооценка	Оценка комиссии	
1.Исполнение требований законодательства	Результаты проверок надзорных органов	отсутствие/устранение замечаний	3			Результаты проверки надзорных органов
	Обоснованные жалобы граждан по вопросам соблюдения прав участников образовательных отношений	Отсутствие жалоб/необоснованные жалобы	3			Анализ обращений граждан (делопроизводитель)
		Наличие обоснованных жалоб	0			
	Результаты внутреннего контроля	Отсутствие/устранение замечаний за установленный период	2			Результаты внутреннего контроля за установленный

		Наличие замечаний за установленный период	0			период (карты, приказ, другое)
Максимальное количество баллов			8			
2. Исполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (заполняется только работниками пищеблока)	Динамика индекса здоровья воспитанников	Выше/равно среднему по ДОУ Ниже среднего по ДОУ более 2% Ниже среднего по ДОУ на 2% и более	5			Анализ поДОУ
			3			
3. Качественное исполнение должностных обязанностей	Отсутствие/наличие замечаний	Отсутствие/устранение замечаний Наличие	5			Служебная записка, подпись должностного лица, подтверждающего факт
			0			
4. Эффективное использование ресурсов	Результаты подготовки к началу учебного года	Отсутствие замечаний/исправленных замечаний Наличие неисправленных замечаний	3			Результаты приемки ДОУ
			0			
5. Наставничество	Стажировка молодых/без опыта работы работников	Да Нет	3			Поручение руководителя структурного подразделения
			0			
6. Развитие профессионального мастерства и компетенции	Прохождение курсов повышения квалификации/наличие (не более 3 лет)	Да Нет	2			Подтверждающий документ
			0			
	Участие в экспертных/творческих группах, комиссиях, другое	Да Нет	2			Приказ
			0			
7. Инициативность	Участие в сдаче норм ГТО	Да Нет	2			Приказ, лист регистрации, иной подтверждающий документ/факт
			0			
Итого максимальное количество баллов			30			
Фактическое количество баллов набранных работником						

Максимальное количества набранных баллов (МКНБ) соответствует 20% размера установленных выплат, соответственно, размер стимулирующей выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (ИиВРР) рассчитывается по формуле: $ИиВРР = \text{МКНБ} * 20\%$: МКНБ

.»

6. В Приложение 8 к Положению о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №67 «Умка»:

6.1. Абзац 4 дополнить следующим содержанием:

«Качественную подготовку и сдачу установленной отчетной документации, требующей особо важной точности и достоверности по приказу заведующего – 2000 тыс. рублей».